



Import af økologiske produkter

Vejledning for landbrugets forsynings-
virksomheder og nonfood-producenter
underlagt Plantedirektoratets
økologikontrol

November 2005

Plantedirektoratet
Sektor for Økologi
Skovbrynet 20
2800 Kgs. Lyngby
e-mail: sok@pdir.dk
Tlf.: +45 45 26 36 09
Fax: +45 45 26 36 19
www.pdir.dk

RESUMÉ

Vejledning ”Import af økologiske produkter” beskriver hvilke regler landbrugets forsyningsvirksomheder skal overholde ved samhandel i EU og ved import af økologiske produkter fra tredjelande, samt hvordan de kan overholde dem.

Samhandels- og importbestemmelserne skal være med til at sikre den økologiske oprindelse og status af produkter, der sælges fra forsyningsvirksomhederne til de økologiske jordbrugere.

Vejledningen retter sig hovedsageligt mod:

- Virksomheder der vil købe, importere og sælge økologiske produkter til anvendelse på økologiske jordbrugsbedrifter eller i egen produktion
- Konsulenter der rådgiver virksomheder, som fremstiller og forhandler økologiske produkter til økologiske jordbrugsbedrifter

I vejledningen er det muligt at finde viden om:

- Hvem der administrerer økologireglerne i Danmark
- Hvorledes virksomheden sikrer, at produkter købt i andre EØS-lande er dokumenteret økologiske
- Hvilke bestemmelser der gælder for import af økologiske produkter fra godkendte og ikke-godkendte tredjelande
- Hvorledes virksomhederne kan søge om importtilladelse ved produkter fra ikke-godkendte tredjelande
- Hvilke generelle importprocedurer virksomhederne skal overholde
- Hvilke særlige importprocedurer der findes
- Hvorledes der kan importeres direkte eller indirekte via andre EØS-lande
- Hvilke økologiregler der gælder i Danmark

Plantedirektoratet har desuden udarbejdet vejledning ”Autorisation som økologisk virksomhed” og ”Økologikontrol” for virksomheder der er underlagt Plantedirektoratets økologikontrol samt ”Vejledning om økologisk jordbrugsproduktion” for primærbedrifter.

Plantedirektoratet vil løbende opdatere vejledningen. I den forbindelse vil direktoratet lægge et nyhedsbrev, [ØKV-meddelelse](#), på hjemmesiden hvoraf ændringerne mv. vil fremgå.

Vejledningen gælder fra den 15. november 2005.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1	INDLEDNING	1
2	SAMHANDEL I EU	3
2.1	Køb via melleghandler	3
3	IMPORT FRA TREDJELANDE	4
3.1	Import fra tredjelade godkendt af EU-Kommissionen	4
3.2	Import fra ikke-godkendte tredjelade	4
3.2.1	Ansøgning om importtilladelse	5
3.2.2	Fornyelse af importtilladelser	7
4	PROCEDURER VED IMPORT FRA TREDJELANDE	8
4.1	Generelle importprocedurer	8
4.1.1	Forhånds anmeldelse	8
4.1.2	Frigivelse til fri omsætning og frit forbrug i EU	9
4.1.3	Modtagekontrol	10
4.1.4	Opbevaring af importdokumentation	10
4.2	Særlige importprocedurer	10
	Frigivelse ved uregelmæssigheder	10
	Opdeling af en sending	11
4.3	Import fra tredjelade direkte til eller via andre EØS-lade	11
	Import til et andet EØS-lade	11
	Import til Danmark via et andet EØS-lade	12
	Import fra et andet EØS-lade	13
5	LOVGRUNDLAG	14
6	BILAGSFORTEGNELSE	15

1 Indledning

Denne vejledning har til formål at beskrive de regler forsyningsvirksomheder skal overholde ved import af økologiske produkter fra lande uden for det europæiske fællesskab. Importøren skal være omfattet af Plantedirektoratets økologikontrol, inden han må importere økologiske produkter til brug for den økologiske jordbrugsproduktion.

Direktoratet har desuden udarbejdet følgende vejledninger: "[Autorisation som økologisk virksomhed](#)" og "[Økologikontrol](#)" for forsyningsvirksomheder samt "[Vejledning om økologisk jordbrugsproduktion](#)" for primærbedrifter.

Vejledningen retter sig hovedsageligt mod:

- Forsyningsvirksomheder, der vil importere økologiske produkter til anvendelse i den økologiske produktion
- Konsulenter, der rådgiver virksomheder, som fremstiller og forhandler økologiske produkter til økologiske jordbrugsbedrifter

I vejledningen er det muligt at finde viden om:

- Hvem der administrerer økologireglerne i Danmark
- Hvorledes virksomheden sikrer, at produkter købt i andre EØS-lande er dokumenteret økologiske
- Hvilke bestemmelser der gælder for import af økologiske produkter fra godkendte og ikke-godkendte tredjelande
- Hvorledes virksomhederne kan søge om importtilladelse ved produkter fra ikke-godkendte tredjelande
- Hvilke generelle importprocedurer virksomhederne skal overholde
- Hvilke særlige importprocedurer der findes
- Hvorledes der kan importeres direkte eller indirekte via andre EØS-lande
- Hvilke økologiregler der gælder i Danmark

Administration af det økologiske regelsæt er delt mellem:

- *Plantedirektoratet, der varetager administration af økologireglerne og kontrol af økologiske jordbrugsbedrifter og virksomheder der forsyner jordbruget med økologiske frø, sædekorn, vegetativt planteformeringsmateriale, foderstoffer og gødning samt virksomheder der markedsfører andre nonfood-produkter bortset fra pet-food med animalsk indhold:*

Indledning

Plantedirektoratet
Skovbrynet 20
2800 Kgs. Lyngby
Tlf.: 45 26 36 00
Fax: 45 26 36 19
Hjemmeside: www.pdir.dk / e-mail: sok@pdir.dk

- *Fødevarestyrelsen, der varetager administration og kontrol-koordinering af reglerne for import, markedsføring, forarbejdning, mærkning mv. af økologiske fødevarer og pet-food med animalsk indhold:*

Fødevarestyrelsen
Mørkhøj Bygade 19
2860 Søborg
Tlf.: 33 95 60 00
Fax: 33 95 60 01
Hjemmeside: www.fvst.dk / e-mail: fvst@fvst.dk

Det er fødevareregionerne der gennemfører kontrollen. Fødevareregionernes adresser og telefonnumre kan findes på Fødevarestyrelsens hjemmeside.

- *Direktoratet for FødevarerErhverv, der varetager reglerne om offentlig støtte til fremme af økologisk jordbrug og økologiske salgs- eller eksportfremstød:*

Direktoratet for FødevarerErhverv
Nyropsgade 30
1780 København K
Tlf.: 33 95 80 00
Fax: 33 95 80 88
Hjemmeside: www.dffe.dk / e-mail: dffe@dffe.dk

Plantedirektoratet vil løbende opdatere vejledningen og vil i den forbindelse lægge et nyhedsbrev, [ØKV-meddelelse](#), på hjemmesiden hvoraf ændringerne m.m. vil fremgå. Den senest opdaterede vejledning kan ses på hjemmesiden.

På hjemmesiden er det også muligt at finde diverse [blanketter](#) der skal anvendes af virksomhederne, en [liste over økologi-autoriserede bedrifter](#) og [virksomheder](#), [lovstof](#) vedrørende økologi m.m.

Det bemærkes at økologireglerne ikke erstatter andre regler der regulerer de danske virksomheder. Er et område reguleret af både økologireglerne og andre regler, skal samtlige regelsæt overholdes.

Denne vejledning gælder fra den 15. november 2005.

2 Samhandel i EU

Økologiske produkter, der er produceret eller importeret efter reglerne i økologiforordningen, kan frit forhandles inden for alle EU-lande i lighed med den samme slags ikke-økologiske produkter. Dette gælder også for økologiske produkter, der er produceret eller importeret i de øvrige EØS-lande¹. EU-Kommissionen har anerkendt, at den økologiske produktion i alle EØS-lande overholder reglerne i økologiforordningen.

Ved køb af økologiske produkter, som foder, sædekorn, frø, planter, plantedele og hjælpestoffer (som f.eks. gødning og plantebeskyttelsesmidler til den økologiske jordbrugsproduktion) i et andet EØS-land, skal der foreligge et certifikat for, at sælger er omfattet af en økologikontrol. Der skal derudover fra sælger modtages dokumentation for produkternes økologiske status. Dokumentationen kan f.eks. være en faktura forsynet med påskriften ”økologisk”.

Økologikontrollen skal være gennemført af et af EU-Kommissionen anerkendt nationalt kontrolorgan eller –myndighed. På Direktoratets hjemmeside kan der downloades en opdateret liste over medlemsstaternes kontrolorganer og –myndigheder:

<http://europa.eu.int/eur-lex/lex/JOHtml.do?uri=OJ:C:2005:016:SOM:DA:HTML>

2.1 Køb via mellemandler

Siden 1. juli 2005 er det ikke længere tilladt for ikke-økologi-autoriserede mellemandlere at sælge økologiske produkter i løs vægt. Alle mellemandlere bortset fra virksomheder, der kun formidler varer mod en provision, og som ikke på noget tidspunkt har ejerskabet for de økologiske produkter, skal være økologiautoriserede.

Krav om autorisation

Mellemandlere, så som telefonsælgere, varemæglere, videre-sælgere m.v., der udsteder en regning for de økologiske produkter, som sælges i løs vægt til økologiske bedrifter eller virksomheder, skal være underlagt økologikontrol. Virksomheder, der kun forhandler og opbevarer emballerede og mærkede økologiske produkter, behøver derimod ikke være autoriseret.

¹ EØS-lande er alle EU-lande samt Norge, Island og Schweiz.

3 Import fra tredjelande

Kapitlet beskriver de forskellige forudsætninger for at man kan importere økologiske produkter fra tredjelande. Selve procedurerne vedrørende import fremgår af næste kapitel.

Tredjelande er lande, som ligger uden for det europæiske fællesskab. Ved import fra tredjelande skelnes der mellem lande, der er godkendte af EU-Kommissionen samt lande, der ikke er godkendte.

3.1 Import fra tredjelande godkendt af EU-Kommissionen

Godkendt tredjeland

Ved et godkendt tredjeland forstås et land, hvor EU-Kommissionen efter en evaluering har konkluderet, at betingelserne for økologisk produktion og kontrol svarer til økologiforordningens betingelser.

Listen over godkendte tredjelande

Kommissionens liste over godkendte tredjelande er vedlagt som [bilag 2](#). Listen over godkendte tredjelande opdateres jævnligt. En opdatering kan downloades via Plantedirektoratets hjemmeside:

http://europa.eu.int/eur-lex/da/consleg/pdf/1992/da_1992R0094_do_001.pdf

Kommissionens liste over godkendte tredjelande specificerer de nærmere betingelser for import fra det enkelte land:

- Om det både er animalske og vegetabiliske økologiske produkter, der må importeres fra tredjelandet
- Hvilke produktkategorier, der er omfattet af godkendelsen, og hvilke der ikke er omfattet
- Om produkterne skal være dyrket i det pågældende tredjeland, eller om produkter, der kommer fra andre tredjelande via det pågældende tredjeland, også er godkendte
- Hvilke kontrolinstanser, der er bemyndiget til at attestere, at et produkt er økologisk produceret. Det er **udelukkende** disse kontrolinstanser, der må foretage denne attestations

3.2 Import fra ikke-godkendte tredjelande

Som en midlertidig ordning, der foreløbigt gælder indtil den 31. december 2006, kan der under visse betingelser importeres økologiske produkter fra tredjelande, der **ikke** er optaget på listen af godkendte tredjelande.

For at kunne anvende og markedsføre økologiske produkter fra ikke-godkendte tredjelande i EU, skal der søges om tilladelse fra Plantedirektoratet.

Import fra tredjelande

3.2.1 Ansøgning om importtilladelse

Importtilladelse gives på baggrund af en ansøgning (skema [bilag 3](#)), som dokumenterer, at de produkter, der ønskes importeret, er produceret og kontrolleret på betingelser, der svarer til økologiforordningens eller økologibekendtgørelsens betingelser. Ansøgningen og vejledning ([bilag 4](#)) til udfyldelse er på engelsk, idet ansøgningen skal skrives under af det udenlandske kontrolorgan eller den udenlandske kontrolmyndighed, der forestår økologi-kontrollen hos eksportøren.

Den dokumentation, der ledsager ansøgningen skal i princippet indeholde de økologiske produktionsregler for primærproduktionen og i givet faldt for den videre forarbejdning i det pågældende tredjeland. Plantedirektoratet vil vurdere, om reglerne er i overensstemmelse med økologiforordningen og økologibekendtgørelsen.

Dokumentation for økologisk produktion

Er landets produktionsregler blevet indsendt tidligere, skal ansøgeren gøre opmærksom på det. Det er importørens ansvar, at den seneste version af reglerne foreligger hos Plantedirektoratet.

På samme måde er det importørens ansvar, at Plantedirektoratet har de aktuelle regler for kontrollen i tredjelandet til rådighed. Det skal dokumenteres, at kontrollen gennemføres regelmæssigt, og at den er uafhængig og effektiv. Disse krav betragtes som opfyldt, hvis:

Dokumentation for økologikontrol

- Der er tale om en offentlig myndighed, der udfører økologikontrol efter gældende lovgivning i tredjelandet, og som er i overensstemmelse med økologiforordningen eller økologibekendtgørelsen,
- Kontrolorganet i forvejen er anerkendt af EU-Kommissionen,
- Kontrolorganet er anerkendt af et officielt akkrediteringsorgan og certificeret efter den europæiske certificeringsstandard EN 45011 eller den internationale certificeringsstandard ISO 65. Det valgte akkrediteringsorgan skal være medlem af en international organisation, hvor medlemmerne gensidigt anerkender og overvåger hinandens arbejde, f.eks. EA (European Cooperation for Accreditation, <http://www.european-accreditation.org>) eller IAF (International Accreditation Forum, <http://www.iaf.nu/>).
- Det kan dokumenteres og garanteres af en kompetent myndighed, f.eks. landbrugsministeriet i tredjelandet, at kontrolorganet overholder kravene i EN 45011 eller ISO 65, og at der foretages regelmæssige tilsyn med kontrolorganet.

Dokumentation og/eller akkrediteringsbevis skal vedlægges ansøgningen.

Ansøgningen skal indeholde oplysninger om det produkt, der ønskes importeret. Sammensætningen skal fremgå, med tydelig angivelse af hvilke ingredienser, der er økologiske, og hvilke tilsætningsstoffer og hjælpestoffer, der er anvendt under en eventuel forarbejdning. Det er importørens ansvar, at produktet

Oplysninger om produktet

Import fra tredjelande

både opfylder økologireglerne og reglerne efter den øvrige lovgivning.

Oplysninger om eksportøren og foranliggende led

Ansøgningen skal indeholde oplysninger om eksportøren. Hvis den virksomhed, der senest har forarbejdet, pakket eller mærket produktet ikke er den samme som eksportøren, skal ansøgningen desuden indeholde oplysninger om, at virksomheden har dokumentation for, at de foranliggende led også er underlagt økologikontrol.

Der skal indsendes én ansøgning for hver eksportør. Ansøgningen kan omfatte flere produkter fra samme eksportør.

Oplysninger om kontrolinstansen

Ansøgningen skal indeholde fyldestgørende og tydelige oplysninger om kontrolinstansens navn, adresse, telefon, fax, e-mail og kontaktperson. Oplysninger om fax eller e-mail letter sagsbehandlingen, da kontakten til andre kontrolinstanser ofte foregår med flere timers tidsforskydning.

Flere kontrolinstanser oplyses

Hvis en eksportør eller forarbejdningsvirksomhed kontrolleres af flere kontrolinstanser samtidig, angives navn og adresse på de øvrige kontrolinstanser særskilt.

Oplysninger om importøren

Ansøgningen skal indeholde oplysninger om importøren, og hvis dette allerede er afklaret, hvilken virksomhed eller hvilken af importørens afdelinger, der skal modtage produkterne. Den første modtager i EU skal senest oplyses ved forhåndsansøgningen.

En tilladelse kan udstedes for ét år ad gangen eller for hvert parti, der ønskes importeret. Tilladelsen kan bortfalde, hvis en revurdering af tilladelsen viser, at økologiforordningen eller økologibekendtgørelsen ikke overholdes.

Optagelse af tredjelandet på EU-Kommissionens liste

Tredjelande kan ansøge EU-Kommissionen om at blive optaget på listen af godkendte tredjelande. EU-Kommissionen vil efter en grundig vurdering af tredjelandes økologiske regelsæt overveje, om landet kan optages på tredjelandlisten. I vurderingen indgår både den økologiske produktion og økologikontrollen samt en vurdering af kontrolorganet eller kontrolmyndigheden i det pågældende tredjeland.

Når et land har opnået status som godkendt tredjeland, kan der fra det pågældende land kun importeres produkter, som Kommissionen har givet tilladelse til. Plantedirektoratets importtilladelse bliver overflødig og bortfalder derfor, hvis tredjelandet bliver optaget som godkendt tredjeland, og det pågældende produkt er omfattet af godkendelsen. Hvis det pågældende produkt ikke er omfattet af godkendelsen, bortfalder Plantedirektoratets importtilladelse ligeledes, og produktet må ikke længere importeres fra det pågældende tredjeland.

Konsekvenser for andre importtilladelser ved sag

Det kan i øvrigt få konsekvenser for andre importtilladelser, hvis der opstår en sag vedrørende et bestemt tredjeland og dets kontrolorgan.

Når Plantedirektoratet har givet en importtilladelse meddeles dette til EU-Kommissionen og de øvrige medlemsstater via

Import fra tredjelande

kommissionens database OFIS (Organic Farming Information System).

De øvrige EU-medlemsstater eller EU-Kommissionen kan til enhver tid gennemgå baggrunden for den tilladelse, Plantedirektoratet har givet. Kommissionens arbejdsgruppe vedrørende økologi, der består af repræsentanter fra alle EU-medlemslande og EØS-lande, kan ved anmodning fra en medlemsstat tage tilladelsen op til overvejelse og indstille, at der stilles særlige betingelser, eller at tilladelsen trækkes tilbage.

Arbejdsgruppen drøfter løbende kriterierne for import fra tredjelande. Da der fokuseres på skiftende områder, kan importørerne lejlighedsvis blive bedt om yderligere at dokumentere forskellige forhold.

Plantedirektoratet kan ligeledes til enhver tid tage tilladelsen op til fornyet overvejelse og eventuelt kræve supplerende dokumentation som f.eks. kontrolrapporter, opdaterede regler m.v.

3.2.2 Fornyelse af importtilladelser

Importtilladelser kan fornyes før de udløber og indtil 31. december 2006. Til fornyelse af en importtilladelse skal importøren indsende en ansøgning om fornyelse (*skema [bilag 5](#)*).

En importtilladelse kan kun fornyes, hvis det handler sig om det samme produkt fra den samme eksportør, og hvis forholdene i øvrigt stort set er uændrede. Ved større ændringer i forhold til den tidligere ansøgning skal importøren bruge skemaet *bilag 3*.

Ligesom skemaet til ansøgning om importtilladelsen er skemaet til fornyelsen af denne på engelsk. Vejledningen til udfyldning findes i *bilag 4*.

Sammen med ansøgningen om fornyelsen skal der indsendes de nyeste kontrolrapporter fra kontrolorganet i tredjelandet.

4 Procedurer ved import fra tredjelande

Plantedirektoratet administrerer reglerne om import fra tredjelande af økologisk foder, sædekorn, frø, planter, plantedele og hjælpestoffer (f.eks. gødning og plantebeskyttelsesmidler) til den økologiske produktion.

Der skelnes mellem generelle og særlige importprocedurer ved import fra tredjelande. De generelle importprocedurer skal altid overholdes og gælder både for import fra godkendte og ikke-godkendte tredjelande. De særlige importprocedurer omhandler tilfælde, hvor reglerne ikke er overholdt, eller giver importøren mulighed for at opdele en sending, før den bliver frigivet af toldmyndighederne. Derudover omhandler kapitlet muligheden for at importere direkte til eller via andre EØS-lande.

4.1 Generelle importprocedurer

Importprocedurerne er udarbejdet på grundlag af økologiforordningen, importforordningen og økologibekendtgørelsen. Bestemmelserne i importforordningen skal bl.a. sikre en ensartet behandling af økologiimport fra tredjelande i EU. Dette er for at muliggøre, at en virksomhed kan modtage økologiske produkter i hvilken som helst EU-medlemsstat, hvis produkterne kommer fra et godkendt tredjeland eller har opnået importtilladelse i én af medlemsstaterne.

4.1.1 Forhåndsanmeldelse

Import af økologiske produkter fra tredjelande skal anmeldes til Plantedirektoratets Sektor for Økologi senest 24 timer og mindst en normal arbejdsdag før, de importerede produkter forelægges for toldmyndighederne til frigivelse. Anmeldelsen skal ske ved hjælp af et skema *bilag 6*, som også kan downloades fra direktoratets hjemmeside:

http://www.pdir.dk/Files/Filer/Tvaergaaende/Blanketter/Oekologi/Virksomhed/Im_Eksport/forud_imp.pdf

Skemaet kan også downloades som wordfil.

Samtidig med anmeldelsen indsendes en kopi af den originale kontrolattest, faktura og/eller relevante følgedokumenter. Indsendelsen kan ske elektronisk til Sektor for økologi, sok@pdir.dk, pr. fax + 45 45 26 36 19 eller pr. post til:

Plantedirektoratet
Sektor for økologi
Skovbrynet 20
2800 Kgs. Lyngby
Mærke: Importkontrol

Det er således ikke tilstrækkeligt, at den originale kontrolattest samt eventuel en original bekræftelse af importtilladelsen, udstedt

Procedurer ved import fra tredjelande

af en udenlandsk myndighed, forelægges på et grænsekontrolsted i Danmark, uden at importen på forhånd er blevet anmeldt til Plantedirektoratets Sektor for Økologi.

4.1.2 Frigivelse til fri omsætning og frit forbrug i EU

For alle økologiske produkter fra tredjelande, der ønskes frigivet i Danmark til fri omsætning og anvendelse i EU, skal der præsenteres en kontrolattest for toldmyndighederne.

Kontrolattesten, der er gengivet i [bilag 7](#) skal ifølge importforordningen ledsage hvert importeret parti fra tredjelande. Kontrolattesten er på engelsk, idet den skal udstedes af det udenlandske kontrolorgan eller den udenlandske kontrolmyndighed, der gennemfører økologikontrollen hos eksportøren i tredjelandet.

Kontrolattest

Importøren skal sikre sig, at kontrolattesten er udfyldt fuldstændig og korrekt:

- Svarende til skemaet i [bilag 7](#),
- Af den myndighed eller det kontrolorgan i tredjelandet, der foretager økologikontrollen af eksportøren,
- På et af EU's officielle sprog, som regel engelsk,
- Tydeligt og uudsletteligt, forsynet med originale underskrifter og stempler af en godkendt kontrolinstans,
- Udelt og i original, når det fremlægges til frigivelsen.

Foretages der ikke-attesterede ændringer i kontrolattesten, f.eks. fratrækning af et antal kilo, sletning af et produkt eller andre rettelser, er kontrolattesten ugyldig.

Den originale kontrolattest skal fremlægges for toldmyndighederne ved grænsekontrolstedet eller ved fortoldningen.

Toldmyndighederne skal verificere og stemple den originale kontrolattest inden varerne overgår eller bliver frigivet som økologiske til fri omsætning eller frit forbrug.

Der kan benyttes de sædvanlige toldsteder, som Plantedirektoratet har anvist for de forskellige slags produkter. Toldmyndighederne påtegner rubrik 17 i kontrolattesten, såfremt verificationsbetingelserne er opfyldt.

Produkternes økologiske status står og falder med toldmyndighedernes stempel på kontrolattesten i forbindelse med fortoldningen.

I den forbindelse er det vigtigt at være opmærksom på, at det alene er importørens ansvar, at kontrolattesten fremlægges ved fortoldning og/eller afhentning af varerne på grænsetoldstedet, da det ikke er muligt for toldmyndighederne at se på toldpapirerne, om en sending er økologisk.

En vare mister således sin økologiske status, hvis den er blevet frigivet, uden at den originale kontrolattest er blevet stemplet og påtegnet af toldmyndighederne.

Verifikation

Verifikationen af attesterne er delt mellem Plantedirektoratet og toldmyndighederne.

Plantedirektoratet verificerer, at der findes en gyldig importtilladelse, samt at indholdet af kontrolattesten i øvrigt er korrekt.

Toldmyndighederne verificerer, at kontrolattesten er i overensstemmelse med produkternes øvrige følgedokumenter.

Toldoplæg

Produkterne kan kun frigives samlet, såfremt hele sendingen, som anført i kontrolattesten, er fysisk tilstede på toldstedet ved fremlæggelsen. Dette betyder, at hvis sendingen utilsigtet er blevet delt undervejs, må man afvente, at den resterende del ankommer, før den samlede sending kan frigives.

Produkterne, der afventer ankomsten af den resterende sending kan henføres på toldoplæg. Det samme gælder, hvis en kontrolattest er forsinket, og sendingen derfor ikke kan frigives.

4.1.3 Modtagekontrol

Den første virksomhed, der modtager produkterne efter frigivelsen i EU eller EØS, skal kontrollere:

- Om emballagen eller containeren har været lukket,
- Om transportbestemmelser i øvrigt er overholdt, f.eks. om oplysningerne i mærkningen overholder økologibestemmelserne,
- Om oplysningerne i mærkningen og i de øvrige ledsagedokumenter stemmer overens med det fysiske produkt.

Hvis modtagekontrollen viser, at både følgedokumenter, mærkning og varen stemmer overens, og emballagen har været ubrudt, skal virksomheden påtegne kontrolattesten i rubrik 18. Den originale kontrolattest skal således følge produkterne fra toldstedet frem til den første virksomhed i EU.

4.1.4 Opbevaring af importdokumentation

Den påtegnede originale kontrolattest skal opbevares af importøren, således at den kan stilles til rådighed for Plantedirektoratet i mindst 5 år. Hvis den første modtager af produkterne ikke er den samme som importøren, skal den påtegnede originale kontrolattest kopieres og opbevares hos den første modtager. Kopierne skal stemples som kopier. Originalen sendes efterfølgende tilbage til importøren.

4.2 Særlige importprocedurer

Frigivelse ved uregelmæssigheder

I tilfælde, hvor et parti ikke overholder bestemmelserne i økologiforordningen eller importforordningen, kan toldmyndighederne ikke frigive partiet som økologisk. Partiet kan imidlertid frigives som et ikke-økologisk parti, efter at alle henvisninger til den økologiske produktionsmetode er fjernet fra mærkning, reklamer og ledsagedokumenter.

Opdeling af en sending

Hvis en sending ønskes opdelt inden frigivelsen, f.eks. hvis der er forskellige modtagere til enkelte dele af en sending, skal hver del-sending følges af en original delkontrolattest svarende til [bilag 8](#) og følge bestemmelserne i importforordningen. Forudsætningen for at kunne opdele en sending er, at den oprindeligt er verificeret samlet, og at kontrolattesten er påtegnet af toldmyndighederne, men sendingen endnu ikke er blevet frigivet.

Delkontrolattesterne udfyldes af importøren efter de samme forskrifter, som gælder for kontrolattesten. Den originale delkontrolattest og en kopi af den tilgrundliggende kontrolattest sendes til Plantedirektoratets Sektor for Økologi. Plantedirektoratet ekspederer kontrolattesten inden for en fuld normal arbejdsdag og påtegner rubrik 14, såfremt verifikationsbetingelserne er opfyldt. Delkontrolattesten returneres pr. brev til importøren eller sendes på anmodning direkte til den første modtager af partiet.

Delkontrolattesterne

Toldmyndighederne verificerer delkontrolattesten, påtegner den på bagsiden og frigiver delsendingen.

Frigivelse

Den første modtager i EU af delsendingen skal foretage modtagekontrollen, som beskrevet i [afsnit 4.1.3](#), og påtegne den originale delkontrolattest i rubrik 15. En kopi af den påtegnede delkontrolattest sendes derefter til importøren.

Modtagekontrollen

Opbevaring af delkontrolattesten

Den første modtager i Danmark, der har kontrolleret delsendingen, skal opbevare den originale delkontrolattest i mindst 5 år.

Den danske importør skal opbevare en kopi af den påtegnede delkontrolattest i mindst 5 år.

4.3 Import fra tredjelande direkte til eller via andre EØS-lande

Ved importprocedurerne skelnes der ikke kun mellem import fra godkendte og ikke-godkendte tredjelande, men også om importen sker fra tredjelandet *til* et andet EØS-land eller om importen ankommer i Danmark *via* et andet EØS-land.

Dokumentationskravene, som importøren og den første modtager skal opfylde ved de forskellige scenarier, beskrives kort i [tabel 4.1](#).

Import til et andet EØS-land

En dansk importør kan importere økologiske produkter fra tredjelande direkte til et andet EØS-land. Importøren skal overholde det pågældende lands importprocedurer og anmelde importen til den relevante myndighed. Ved import fra ikke-godkendte tredjelande skal der forinden være indhentet importtilladelse i Danmark.

Har importøren allerede opnået importtilladelse i Danmark, kan denne også benyttes ved import til andre EØS-lande. For økologiske produkter, der kun er omfattet af danske økologiregler, bør man forhøre sig om betingelserne for at kunne importere i det pågældende land.

Procedurer ved import fra tredjelande

Plantedirektoratet kan udstede en bekræftelse på engelsk af den i Danmark opnåede importtilladelse, [bilag 9](#). Dette dokument skal fremlægges ved fortoldningen i EØS-landet.

Tabel 4.1 Importdokumentation

Import fra	Dokumentation hos importøren i Danmark	Dokumentation hos første modtager i EØS eller modtager i Danmark, hvis denne er forskellig fra importøren
Godkendt tredjeland af dansk importør og med direkte ankomst i Danmark	<ol style="list-style-type: none"> Original kontrolattest, fuldstændig udfyldt og påtegnet i rubrik 17 og 18, skal kunne relateres entydigt til det indførte parti. Original faktura fra eksportør, hvor partiet identificeres som økologisk. Kopi af faktura til første modtager af partiet. 	<ol style="list-style-type: none"> Kontrolattest i kopi, fuldstændig udfyldt og påtegnet i rubrik 17 og 18. Original faktura fra importør, hvor partiet identificeres som økologisk.
Ikke-godkendt tredjeland af dansk importør og med direkte ankomst i Danmark	<ol style="list-style-type: none"> Importtilladelse fra Plantedirektoratet for hvert enkelt parti eller for det pågældende år. Original kontrolattest, fuldstændig udfyldt og påtegnet i rubrik 17 og 18, som entydig kan relateres til det indførte parti. Original faktura fra eksportøren, hvor partiet identificeres som økologisk. Kopi af faktura til første modtager af partiet. 	<ol style="list-style-type: none"> Kontrolattest i kopi, fuldstændig udfyldt og påtegnet i rubrik 17 og 18. Original faktura fra importøren, hvor partiet identificeres som økologisk.
Godkendt og Ikke-godkendt tredjeland af importør fra andet EØS-land og med direkte ankomst i Danmark		<ol style="list-style-type: none"> Faktura, følgeseddel e. lign. udstedt af importøren, hvoraf partiets økologiske status, art, mængde, partinummer og ansvarligt kontrolorgan fremgår. Kontrolattest i kopi, fuldstændig udfyldt og påtegnet i rubrik 17 og 18, som entydig kan relateres til det indførte parti.
Ikke-godkendt tredjeland af dansk importør med ankomst i anden EØS-land	<ol style="list-style-type: none"> Importtilladelse fra Plantedirektoratet for hvert enkelt parti eller for det pågældende år. Kontrolattest, som er påtegnet af den myndighed i EØS-landet, der har frigivet partiet. Kontrolattesten skal entydig kunne relateres til det indførte parti. Kopi af salgsfaktura, som viser modtageren af partiet. 	<ol style="list-style-type: none"> Kontrolattest i kopi fuldstændig udfyldt og påtegnet i rubrik 17 og 18. Faktura, følgeseddel e. lign. udstedt af importøren, hvoraf partiets økologiske status, art, mængde, partinummer og ansvarligt kontrolorgan fremgår.

Import til Danmark via et andet EØS-land

På samme måde godtager Plantedirektoratet import af økologiske produkter fra tredjelande af en importør fra et andet EØS-land. Importtilladelser opnået i andre EØS-lande er således også gyldige i Danmark, såfremt dette dokumenteres i forbindelse med forhånds-anmeldelse og indsendelse af kontrolattesten til verifikation hos Plantedirektoratet.

Procedurer ved import fra tredjelande

Import fra et andet EØS-land

Økologiske produkter fra tredjelande, der er importeret af et EØS-land, kan omsættes frit inden for det europæiske fællesmarked.

5 Lovgrundlag

Reglerne om økologisk produktion omfatter bestemmelserne i

- [Rådets forordning \(EØF\) nr. 2092/91 af 24. juni 1991](#) (med [senere ændringer](#)) om økologisk produktionsmetode for landbrugsprodukter og om angivelse heraf på landbrugsprodukter og levnedsmidler (økologiforordningen)
- [Lov nr. 118 af 3. marts 1999](#), Økologilov (med [senere ændringer](#))
- [Bekendtgørelse nr. 244 af 2. april 2004](#) (med [senere ændringer](#)) om økologisk jordbrugsproduktion mv. (økologibekendtgørelsen)
- [Kommissionens forordning \(EF\) nr. 1788/2001 af 7. september 2001](#) (med [senere ændringer](#)) (importforordningen)
- [Kommissionens forordning \(EF\) nr. 223/2003 af 5. februar 2003](#) (mærkningsforordningen)
- [Kommissionens forordning \(EF\) nr. 1452/2003 af 14. august 2003](#) (frødatabaseforordningen)
- [Kommissionens forordning \(EF\) nr. 1336/2005 af 12. august 2005](#) (forenkling af bilag III)
- [Bekendtgørelse nr. 409 af 21. maj 2001](#) (med [senere ændringer](#)) (nonfood-bekendtgørelsen)
- [Bekendtgørelse nr. 1089 af 12. december 2003](#) (med [senere ændringer](#)) (frødatabasebekendtgørelsen)
- [Bekendtgørelse nr. 115 af 23. februar 2004](#) (med [senere ændringer](#)) (akvafoderbekendtgørelsen)

I økologibekendtgørelsen er der af praktiske hensyn medtaget visse bestemmelser fra forordningerne. Dette berører ikke økologiforordningens umiddelbare gyldighed i Danmark.

Såvel økologiforordningen som økologibekendtgørelsens bestemmelser er uddybet i denne vejledning.

Det bemærkes at økologireglerne ikke erstatter andre regler der regulerer dansk produktion eller behandling af jordbrugsprodukter. Er et område reguleret af både økologireglerne og andre regler, skal alle regler derfor overholdes.

6 Bilagsfortegnelse

<u>Bilag 1</u>	Definitioner
<u>Bilag 2</u>	Liste over godkendte tredjelande
<u>Bilag 3</u>	Ansøgning om importtilladelse
<u>Bilag 4</u>	Vejledning til udfyldning af ansøgningen
<u>Bilag 5</u>	Ansøgning om fornyelse af importtilladelsen
<u>Bilag 6</u>	Forhåndsanmeldelse
<u>Bilag 7</u>	Kontrolattest på engelsk
<u>Bilag 8</u>	Delkontrolattest
<u>Bilag 9</u>	Bekræftelse af importtilladelsen

Bilag 1 Definitioner

Autoriseret eller certificeret: Underlagt økologikontrol.

EØS-lande: EU-lande samt Norge, Island og Schweiz.

Foderblandinger: Blandinger af fodermidler, til fodring af dyr, i form af fuldfoder eller tilskudsfoder.

Fodermidler: Forskellige forarbejdede og uforarbejdede vegetabiliske eller animalske og produkter, friske eller konserverede, som f.eks. sojaskrå og byg. Efter industriel forarbejdning kan fodermidler indeholde fodertilsætningsstoffer.

Foderstoffer: Overordnet betegnelse for foder, herunder fodermidler og foderblanding samt fodertilsætningsstoffer.

Første modtager i EØS: Den pågældende modtager i et EØS-land, der for første gang fysisk modtager et parti økologiske produkter, som er importeret fra et tredjeland og frigivet af den relevante myndighed i EØS-landet.

Godkendt kontrolorgan: Et kontrolorgan, der er godkendt af EU-kommissionen eller akkrediteret af et officielt akkrediteringsorgan og overholder kravene i certificeringsstandardEN 45011 eller ISO 65.

Godkendte tredjelande: Lande nævnt på [tredjelandslisten](#), hvis økologiregler og økologikontrol er godkendt af EU-Kommissionen. Der skal ikke søges om tilladelse til import af økologiske produkter fra disse lande.

Importør: Virksomhed eller person, der importerer økologiske produkter fra tredjelande.

Leverandørdokumentation: Dokument der bekræfter, at den pågældende leverandør er underlagt kontrolkrav svarende til kravene i økologiforordningen, og at kontrollen udføres af et godkendt kontrolorgan.

Løsvarer eller varer i løs vægt: Ikke-emballerede produkter.

Melleghandler: Der findes to slags melleghandlere: De, der håndterer produkterne selv ved køb og salg, og de, der kun videresælger produkterne uden at håndtere dem, dvs. virksomheder, der køber og sælger økologiske produkter uden at komme i fysisk kontakt med varerne.

Mærkning: I økologisk mærkning fremgår certificeringsorganets navn og symbol med henvisning til den økologiske produktionsmetode m.v. Mærkning foretages af autoriserede økologer og typisk på emballage, skilte, etiketter m.v. eller lignende.

Nonfood-produkter: Produkter, der ikke anvendes som fødevarer, herunder f.eks. foderblandinger, gødning, såsæd, juletræer, pyntegrønt m.v.

Partidokumentation: Dokument udstedt af sælger, hvoraf den økologiske status entydigt fremgår (sælgeransvar), og som entydigt bekræfter oprindelsen, arten og mængden af det leverede parti.

Petfood: Foder til kæledyr.

Produktion: Aktiviteter på virksomheden/driftsenheden med henblik på fremstilling, emballering, ompakning og første mærkning som økologisk producerede produkter af

jordbrugs-oprindelse. Dertil hører også aktiviteter i forbindelse med forarbejdning og/eller konservering af jordbrugsprodukter, herunder f.eks. sortering, rensning, tørring, valsning, blanding o. lign.

Tredjeland: Et land uden for EU-fællesmarkedet, undtaget EØS-lande.

Virksomhed/driftsenhed: Fysisk eller juridisk person, der producerer, opbevarer, importerer, eksporterer eller sælger produkter.